



Prot.15512 /4.1.i del 15 settembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro ; dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 206 del Consiglio di Istituto del 14.12.2018 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del PTOF aa.ss. 2019/20 -2020/21-2021/22;
- VISTA** l’adozione dei criteri per l’attività negoziale dell’Istituto, ai sensi del comma 2 dell’art.45 D.I. 129 del 28.08.2018, approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26.02.2019 con delibera n. 215;
- RITANUTA** la spesa coerente con il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021, approvato con delibera n. 12 del C.di I. del 12/01/2021;
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010 n. 136 tracciabilità flussi finanziari;
- VISTO** il decreto n. 265 del 16/08/2021 recante la ripartizione tra le Istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l’acquisto di beni e servizi, in relazione all’avvio dell’anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all’esigenza di contenere il rischio epidemiologico da COVID -19;
- COSIDERATO** che il citato art.58 al comma 4-*bis*, prevede che le risorse di cui al comma 4 possono essere destinate alle seguenti finalità: *“a) acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l’assistenza medico – sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti; b) acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l’igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale anche di consumo utilizzabile in relazione all’emergenza epidemiologica da COVID – 19; c) interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento e di altri bisogni educativi speciali; d) interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l’inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica; e) acquisto e utilizzo di strumenti editoriali e didattici innovativi; f) adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell’attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione de laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell’infrastruttura informatica”*;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. 18993 del 24 agosto 2021 con la quale si comunica l’assegnazione delle risorse ex art.58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n.73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n.106 (“c.d.Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi;
- PRESO ATTO** che è necessario procedere al potenziamento della rete WiFi, installando un Acces Point e una presa di rete cablata in ogni aula, per permettere una connessione stabile e sicura e il normale svolgimento delle attività didattiche;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore a € 40.000,00 e pertanto, in base all’art.36 del D.Lgs



50/2016 e ss.mm.ii, è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

TENUTO CONTO

che la B.B.M. S.r.l. risulta essere la ditta fornitrice degli armadi di rete presenti presso la succursale;

ACCERTATO

che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dsga, esiste la disponibilità economica e copertura finanziaria per l'aggiudicazione dei servizi che saranno imputati alla scheda A109 del Programma annuale;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di affidare alla ditta **B.B.M.** la fornitura in premessa;
- che la spesa complessiva per la fornitura graverà sulla scheda finanziaria delle Attività A0109 del Programma Annuale 2021;
- che in tutti gli Atti della fase Istruttoria saranno evidenziati CIG e CUP regolarmente richiesti;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non in possesso dell'Istituto) i dati relativi alla tracciabilità e quelli necessari all'acquisizione del DURC;
- di stabilire che l'ordine d'acquisto sarà pubblicato all'Albo della Scuola.

Ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 241/1990, viene nominato unico responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Stefania Giovanetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Stefania Giovanetti

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività A0109 inserito nel Programma Annuale E.F. 2021.

Vignola, 15/09/2021

IL DIRETTORE S.G.A.

Anna Maria Pedroni

documento firmato digitalmente